



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA
L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE VEHICLES MULTISERVEIS PER A
MUNICIPIIS DE FINS A 5.000 HABITANTS DE CATALUNYA PER A LA PRESTACIÓ
DE SERVEIS MUNICIPALS**

I – DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA – NECESSITATS PÚBLIQUES A SATISFER

El Departament de Governació i Administracions Públiques té la voluntat de proporcionar a les administracions locals de Catalunya les eines necessàries per tal que aquestes puguin dotar-se d'un vehicle multiserveis per poder prestar millor les seves competències en matèria de manteniment, neteja, prevenció.

Amb aquesta finalitat, l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Governació i Administracions Públiques, considera oportú i necessari licitar un acord marc per seleccionar el millor proveïdor, el millor vehicle i el millor preu amb l'objectiu de facilitar la tasca de la contractació d'aquest vehicle als municipis de fins a 5.000 habitants que resultin beneficiaris de la línia d'ajuts del Departament per a la compra d'aquest tipus de vehicle, que serà objecte de la corresponent convocatòria d'acord amb les bases reguladores que seran objecte de publicació. En aquest sentit, es definiran concretament, mitjançant aquest Acord Marc, les condicions i obligacions a què hauran d'ajustar-se els encàrrecs que es formalitzin en base a aquest acord marc i es determinaran els estàndards comuns de prestació d'aquest servei.

L'acord marc té els següents objectius:

- Seleccionar una única empresa que pugui portar a terme el subministrament de diversos vehicles multiserveis.
- Fixar totes i cada una de les característiques, condicions i resta d'elements essencials del subministrament de manera que no sigui necessari portar a terme una nova licitació per part de les entitats que contractin el subministrament mitjançant el procediment derivat d'aquest acord marc.

SEGONA – OBJECTE DE L'ACORD MARC

L'acord marc té com a objecte la selecció d'un únic empresari per portar a terme el subministrament d'un màxim de 40 vehicles multiserveis anuals per a la prestació de serveis municipals als quals es refereix la clàusula primera d'aquest plec amb les condicions concretes d'execució establertes al Plec de prescripcions tècniques particulars, que s'annexa com a annex núm. 1 d'aquest plec.

L'objecte de l'acord marc delimita de forma suficient, les condicions generals i les condicions específiques amb les que caldrà realitzar el subministrament dels vehicles multiserveis, tot atenent que l'acord marc és un compromís contractual general i obert.



La codificació del servei segons la classificació estadística de productes per activitats (CODI CPA) és 29.10.59 vehicles de motor per a usos específics, i el CODI CPV: és 34144000-8 Vehicles de motor per a usos especials.

TERCERA – ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ DE L'ACORD MARC

L'òrgan de contractació de l'acord marc és el Departament de Governació i Administracions Públiques de la Generalitat de Catalunya.

L'adreça d'internet del perfil del contractant, on es pot disposar de tota la informació relativa a aquesta licitació és: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>

QUARTA – DESTINATARIS DEL SUBMINISTRAMENT

Els destinataris del subministrament objecte d'aquest acord marc i dels contractes de subministrament que se'n derivin són els municipis de fins a 5.000 habitants beneficiaris de la convocatòria, per a l'any 2009, l'any 2010, i en cas de pròrroga, l'any 2011, d'ajuts econòmics als municipis de fins a 5.000 habitants per a l'adquisició d'un vehicle polivalent i multifuncional per a la realització de tasques i serveis municipals, que encarregaran els vehicles si resulten beneficiàries dels esmentats ajuts.

CINQUENA – RÈGIM JURÍDIC

L'acord marc i els contractes de subministrament derivats d'aquest acord marc es regeixen per:

- La Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març de 2004, sobre la coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, de subministraments i de serveis;
- La Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP);
- El Reglament general de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP) en allò que no s'oposi a la LCSP;
- Aquest Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, ambdós amb caràcter contractual, d'acord amb els articles 99, 100 i 101 de la LCSP;
- El Reial Decret 817/2009 de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- El Decret 96/2004, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat (en endavant Decret 96/2004), i el 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat de Catalunya a través d'Internet,

- la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica
- i per la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

SISENA – VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC I PREUS UNITARIS MÀXIMS DELS SUBMINISTRAMENTS

VALOR ESTIMAT

D'acord a l'article 76.1 de la LCSP, totes les quanties econòmiques del present plec i, si s'escau, del plec de prescripcions tècniques s'expressen sense l'IVA.

El valor econòmic estimat de l'acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 76 de la LCSP i en l'apartat b) de l'article 189 del RGLCAP és el dels béns a lliurar durant el període d'execució inicial, que es xifra en la quantitat anual de 2.068.965,60 €, amb un valor econòmic estimat total de l'acord marc de 6.206.896,80 €, IVA exclòs, desglossat en una previsió segons el següent detall següent:

PREU UNITARI MÀXIM PER VEHICLE:

Import vehicle sense IVA	IVA	Import vehicle amb IVA
51.724,14 €	8.275,86 €	60.000,00 €

Nombre màxim vehicles per any: 40

SETENA – PERÍODE DE VIGÈNCIA

L'acord marc tindrà una durada inicial des de la data de signatura de l'acord fins al 31 de desembre de 2010.

L'acord marc es podrà prorrogar per un període màxim d'un any, tal com preveu l'article 180.3 de la LCSP.

L'eventual pròrroga serà potestativa per a l'òrgan de contractació i l'empresa adjudicatària sense que es pugui produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 279 de la LCSP.

El Departament de Governació i Administracions Públiques notificarà a l'empresa adjudicatària l'oferta de pròrroga per tal que mostrin la seva conformitat o disconformitat en la seva continuïtat dins l'acord marc com a mínim dos mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'haurà de formalitzar en el corresponent document administratiu.

VUITENA – UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

D'acord amb les previsions establertes en el Decret 96/2004 i la disposició addicional divuitena de la LCSP, el conjunt de tràmits i actuacions que es facin durant la vigència d'aquest acord marc entre l'empresa seleccionada i el Departament de Governació i Administracions Públiques es podran fer amb mitjans informàtics, electrònics i telemàtics.

II – PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA DE L'ACORD MARC

NOVENA – PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

L'acord marc es licita mitjançant procediment obert, segons les previsions dels articles 141 a 145 de la LCSP.

La licitació s'anunciarà en el *Diari Oficial de la Unió Europea*, en el *Boletín Oficial del Estado* i en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, segons s'estableix a l'article 126 de la LCSP i en el perfil de contractant del Departament de Governació i Administracions Públiques, que és <https://contractaciopublica.gencat.cat/> de conformitat amb el que disposa l'article 4 del Decret 96/2004.

Poden participar en aquest procediment obert, de tramitació ordinària, totes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica en els termes establerts en la clàusula desena, d'acord amb les estipulacions dels articles 43 a 73 de la LCSP, i disposin de l'habilitació per portar a terme aquestes tasques.

Cada licitador/a només podrà presentar una sola proposició, individualment o formant part d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE). Un cop lliurada només es podrà retirar per motius justificats.

El procediment de selecció de les empreses adjudicatàries de l'acord marc té dues parts:

- En la primera part, la Mesa de contractació analitzarà les característiques generals de les empreses licitadores, la seva capacitat d'obrar i la seva solvència econòmica i tècnica (**sobre A**).
- Quant a la segona part, les empreses que acreditin la seva personalitat jurídica, capacitat d'obrar i habilitació es consideraran admeses i d'aquestes, la Mesa de contractació n'analitzarà les proposicions presentades (**sobres B i C**), als efectes de seleccionar l'oferta més avantatjosa econòmicament, aplicant els criteris d'adjudicació enunciats en l'annex 3 del plec.



Les empreses licitadores que no acreditin els requisits de capacitat i habilitació ni el requisits mínims de solvència que es fixen en l'annex 2 del plec restaran excloses sense que es procedeixi a obrir el sobre B.

DESENA – REQUISITS I CONDICIONS PER A LICITAR

10. 1 Presentació de proposicions

Lloc i forma de presentació

Els licitadors han de presentar les seves proposicions en **tres** sobres (A, B i C) tancats, identificats i signats pel propi licitador o pel representant de l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament, amb la documentació que s'especifica a continuació. Així mateix, els sobres han de precisar la licitació a què concorren. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

Tots els documents que es presentin es podran aportar per original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada pel Departament de Governació i Administracions Públiques. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Els sobres s'han de presentar en el lloc i termini que s'assenyali a l'anunci de licitació. També es podran presentar les ofertes per Correu, sempre dins el termini establert; en aquest cas el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus, acreditant que la imposició s'hagi efectuat abans de l'hora fixada com a límit en la presentació d'ofertes, i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama el mateix dia. En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, per retard en la publicació de l'anunci o perquè l'òrgan de contractació ha rebut les proposicions trameses per correu dins dels deu dies naturals següents al d'acabament del termini de presentació de proposicions, es comunicarà als licitadors la nova data d'obertura de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.2. Secret de l'oferta

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques.

10.3. La inclusió del document de l'oferta econòmica en el sobre A, o de qualsevol altre document que formi part de la proposició tècnica i econòmica (corresponent als sobres B o C), comportarà l'exclusió del licitador.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B, o de qualsevol altre document que formi part de la proposició tècnica que hagi d'estar inclosa en el sobre C, comportarà l'exclusió del licitador.



CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)

Les empreses licitadores hauran d'acreditar determinades circumstàncies referides a la seva capacitat d'obrar, aportant la documentació ressenyada en aquesta clàusula. Especialment les següents:

a) Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients o les certificacions indicades a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen amb habitualitat en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de es ofertes.

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar documentació acreditativa de la representació i el document nacional d'identitat o del passaport, validada per l'Assessoria Jurídica del Departament de Governació i Administracions Públiques o per qualsevol Assessoria Jurídica de la Generalitat de Catalunya, quan aquesta validació abasti tots els Departaments de la Generalitat.

Quant a la forma del poder, ha de reunir els següents requisits:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

En cas que els documents que acreditin les facultats de representació no estiguin validats prèviament, aquest podran ser validats *apud acta* pel vocal lletrat/da que forma part de la Mesa de Contractació en l'acte d'exàmen i valoració de la documentació administrativa presentada pels licitadors.



El Departament de Governació i Administracions Públiques podrà sol·licitar les dades del DNI, directament a la Direcció General de la Policia, prèvia presentació, per part de licitador, del model d'autorització d'obtenció de dades, que s'adjunta com a **annex núm. 7**, degudament emplenat. En aquest cas, no caldrà que aporti còpia del DNI en el sobre A.

c) Solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

D'acord amb allò que estableix l'annex 3 del Plec de Clàusules Administratives Particulars

d) Declaració responsable conforme l'empresa no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració determinades en l'article 49 LCSP i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model que s'adjunta com annex 5.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

e) Submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007-Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) només estan obligades a incorporar en el sobre A la documentació següent:

- **Declaració** de l'empresa que es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.
- **Pla d'igualtat** d'oportunitats entre les dones i els homes. Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

CONTINGUT DEL SOBRE B (DOCUMENTACIÓ TÈCNICA CORRESPONENT ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR)

Memòria explicativa de l'oferta presentada: En relació a les característiques incloses al plec de prescripcions tècniques i als **criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor**, en els termes previstos a **l'annex 9** del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

CONTINGUT DEL SOBRE C (OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA CORRESPONENT ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

- **Oferta econòmica** segons el model que s'adjunta **d'annex núm. 4**.

En l'import de l'oferta s'entendran compresos a tots els efectes, els impostos i càrregues fiscals de qualsevol índole que gravin l'execució del contracte i en particular l'IVA, que s'expressarà a part. No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

Les ofertes econòmiques presentades pels licitadors que, per raó de la seva naturalesa jurídica, activitat o règim especial estan exempts de tributar per l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) per raons subjectives, no podrà superar, en cap cas, l'import del preu unitari per vehicle, sense IVA, previst a la clàusula sisena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Es consideraran ofertes amb valors anormals o desproporcionat totes aquelles ofertes que estiguin en alguns dels supòsits previstos en l'**annex 10** del Plec de Clàusules Administratives Particulars

10.4 Variants

Només es podrà presentar una única proposició tècnica. Els licitadors no podran oferir variants o alternatives sobre els termes o condicions d'execució del contracte. Si un licitador presenta variants en la seva proposició, es desestimaran totes les que el licitador en qüestió hagi presentat

ONZENA – DOCUMENTS I DADES DE LES EMPRESES LICITADORES DE CARÀCTER CONFIDENCIAL

Tal com preveu l'article 124 de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'indicar, si s'escau, mitjançant una declaració complementària a lliurar en el sobre A, quins documents i dades presentades en el conjunt de tota la documentació aportada en ambdós sobres són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquest caràcter pot afectar, en particular, els secrets tècnics o comercials i els aspectes confidencials de les ofertes.

Els documents i dades presentats per les empreses licitadores en els sobres A, B i C poden ser considerats de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

DOTZENA – GARANTIA PROVISIONAL

D'acord amb el que disposa l'article 91 de la LCSP, no s'estima adient requerir la constitució d'una garantia provisional per participar en aquesta licitació.



TRETZENA – MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació, estarà formada pels membres previstos en l'**annex núm. 8** del present Plec de Clàusules Administratives Particulars

CATORZENA – OBERTURA DELS SOBRES QUE CONTENEN LA DOCUMENTACIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES

14.1 SOBRE A:

La Mesa de contractació es reunirà als efectes de procedir a la qualificació dels documents presentats per les empreses licitadores en el **sobre A**, dins del termini establert i d'acord amb els requisits formals exigits.

Si la Mesa observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors materials de caràcter esmenable o creu convenient que els licitadors completin i facin més explícits els certificats, formularis i documents del sobre A, concedirà un termini de cinc dies naturals per tal d'esmenar o completar la documentació.

La notificació a les empreses requerides per esmenar defectes i/o errors es farà mitjançant una comunicació prèvia, a l'adreça de correu electrònic o al número de fax que l'empresa licitadora hagi indicat en la seva proposta. Sota els principis d'igualtat i no discriminació la Mesa de contractació podrà convidar les empreses licitadores admeses a que facin més explícits els certificats i documents del sobre A, quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició presentada.

14.2 SOBRE B

En la primera sessió pública de la Mesa, que es farà a la seu del Departament de Governació i Administracions Públiques, Via Laietana, 26 de Barcelona, el dia i hora assenyalats en l'anunci de licitació, la Mesa de contractació donarà coneixement públic sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores participants.

Tot seguit, i en el mateix acte públic, s'obriran els **sobres marcats amb la lletra B**, el contingut del qual és la proposta tècnica amb criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor. La Mesa comprovarà que en l'esmenat sobre B hi constin, únicament, els documents exigits pel Plec de Clàusules Administratives Particulars en el seu annex 9.

La presentació de la documentació pròpia del sobre C en el sobre B suposarà el rebuig de la proposició i l'exclusió del licitador.

Un cop acabada l'obertura de les ofertes tècniques, els licitadors presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries. Aquestes observacions han de quedar recollides en l'acta.

La Mesa podrà sol·licitar els **informes tècnics** que consideri necessaris per poder efectuar la valoració de la documentació continguda en el sobre "B".

14.3 SOBRE C

Un cop valorades les propostes dels licitadors per part de la ponència tècnica de la Mesa de Contractació, aquesta notificarà en el perfil del contractant del Departament de Governació i Administracions Públiques (<http://contractaciopublica.gencat.cat>) el dia, lloc i hora en que tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels **sobres C** el contingut dels quals és l'oferta econòmica.

En aquest acte públic, i **prèviament a l'obertura pública dels sobres C**, s'informarà de la puntuació obtinguda pels licitadors en relació a la documentació continguda en el sobre "B".

III – ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

QUINZENA – PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ PROVISIONAL DE L'ACORD MARC

La valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa es portarà a terme d'acord amb els criteris de valoració que es determinen en l'**annex 2** del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

La Mesa de contractació, prèvia consideració de l'informe elaborat pels vocals tècnics, elevarà a l'òrgan de contractació del Departament de Governació i Administracions Públiques la proposta d'adjudicació de l'acord marc, tenint en compte les propostes més avantatjoses econòmicament per cada un dels lots.

Únicament se seleccionarà UNA empresa.

El Departament de Governació i Administracions Públiques acordarà l'adjudicació provisional de l'acord marc, que serà notificada a les empreses licitadores i publicada en el perfil del contractant, tal com estableix l'article 135 de la LCSP.

Les empreses licitadores mantindran les seves ofertes durant un termini mínim de dos mesos des de la data de l'obertura de les proposicions (sobre B).

L'acord marc s'entendrà que s'ha perfeccionat un cop el Departament de Governació i Administracions Públiques n'hagi dictat la resolució d'adjudicació definitiva corresponent.

SETZENA – ACREDITACIÓ DOCUMENTAL PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ DEFINITIVA DE L'ACORD MARC

En el cas que l'empresa estigui inscrita en el RELI no haurà d'aportar la documentació relativa als certificats que tot seguit es relaciona, excepte que les dades que constin en el certificat d'inscripció ja no siguin vigents. En aquest supòsit, l'empresa haurà d'aportar els documents complementaris que correspongui.



L'empresa que estigui proposada com adjudicatària provisional de l'acord marc haurà d'aportar, en el termini de **quinze dies hàbils** a comptar des de l'endemà de la publicació en el perfil del contractant de la resolució d'adjudicació provisional del Departament de Governació i Administracions Públiques els següents documents:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

2. En relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

El Departament de Governació i Administracions Públiques podrà sol·licitar el certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, directament a la Tresoreria General de la Seguretat Social, prèvia presentació, per part de l'adjudicatari provisional, del model d'autorització d'obtenció de dades, que s'adjunta com a **annex núm. 7**, degudament emplenat.

3. En relació amb la resta d'obligacions tributàries

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

Prèvia presentació del model d'autorització d'obtenció de dades tributàries que s'adjunta com a **annex núm. 7**, per part de l'empresa proposada com adjudicatària, l'esmentat certificat podrà ser sol·licitat directament pel Departament de Governació i Administracions Públiques a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

4. En relació amb les obligacions amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya :

- Certificat positiu, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici prèvia sol·licitud del secretari de la Mesa de Contractació del Departament de Governació i Administracions Públiques.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable. A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives



del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

Així mateix, l'adjudicatari provisional ha d'aportar en tot cas, en el mateix termini, la documentació següent:

- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament dels anuncis de licitació d'aquest Acord Marc, d'acord amb l'estimació següent:
 - Cost anunci DOGC: 500,00 EUR
 - Cost anunci BOE: 2.500,00 EUR

En cas que no es constitueixi la garantia o no s'aporti la resta de documentació esmentada en aquesta clàusula, es deixarà sense efecte l'adjudicació provisional.

DISSETENA - CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

L'empresa adjudicatària de l'acord marc haurà de constituir, en el termini de quinze dies hàbils posteriors a la data de la notificació de l'acte d'adjudicació provisional, una garantia definitiva davant de l'òrgan de contractació, tal com es preveu en l'article 135.4 de la LCSP.

La quantia de la garantia definitiva es fixa en 206.896,56 €, equivalent al 5% de l'import de licitació del contracte.

La constitució de la garantia definitiva s'efectuarà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya (Gran Via de les Corts Catalanes, 639, planta baixa de Barcelona) o de qualsevol de les seves caixes territorials de dipòsits a Girona (Ctra. de Barcelona, 54), Tarragona (c/ del Monestir de Poblet, 3) i a Lleida (c/ de Lluís Companys, 1), o en la Tresoreria corresponent quan es tracti d'entitats participants no vinculades a la Generalitat de Catalunya. Aquesta garantia es prestarà en metàl·lic, en valors públics, en valors privats avalats per l'Estat, la Generalitat, altres Comunitats Autònomes o qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit o societat de garantia recíproca, autoritzats per a operar a Espanya, o bé mitjançant aval prestat per alguna de les entitats de crèdit esmentades, amb les característiques, requisits i model establerts a l'article 56 annex V del RGLCAP, o per contracte d'assegurança de caució, d'acord amb els requisits i model de certificat establert en l'article 57 i annex VI del ja esmentat Reglament. Les agrupacions temporals d'empreses que presentin garanties definitives mitjançant un aval han de fer constar totes les empreses que formen la Unió Temporal d'Empreses (UTE). Si l'aval s'atorga en nom de només una de les empreses, s'ha d'especificar en el text que assumirà les responsabilitats derivades de l'incompliment de les obligacions legalment establertes per part de totes les empreses que la formen.

La garantia definitiva respon dels conceptes establerts a l'article 88 LCSP.

DIVUITENA – ADJUDICACIÓ DEFINITIVA DE L'ACORD MARC

Un cop aportada la documentació esmentada i transcorregut el termini indicat, es portarà a terme l'adjudicació definitiva de l'Acord Marc.



L'adjudicació definitiva del contracte es notificarà als licitadors, d'acord amb allò que preveu l'article 137 de la LCSP i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

DINOVENA – FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

L'adjudicatari està obligat a la formalització de l'Acord Marc en document administratiu, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

D'acord amb el que preveu l'article 140.3 de la LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari/ària no es pugui formalitzar l'acord marc, el Departament de Governació i Administracions Públiques podrà resoldre'n l'adjudicació, amb prèvia audiència de l'interessat/ada i informe de la Comissió Jurídica Assessora si es manifesta oposició formal per part de l'adjudicatari.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar, amb independència que el contractista pugui sol·licitar la resolució del contracte.

IV - DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVATS DE L'ACORD MARC

VINTENA – PRERROGATIVES DE L' ADMINISTRACIÓ

L'adjudicació definitiva de l'acord marc no genera cap dret de realització de prestacions concretes. Els encàrrecs derivats de l'Acord Marc determinaran els compromisos contractuals entre les parts, en cada cas concret.

D'acord amb el què estableix l'article 194 de la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar l'acord marc objecte d'aquest plec, resoldre'n els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar-ne els efectes.

No obstant això, en els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a la interpretació, modificació i resolució del contracte s'haurà de donar audiència prèvia al contractista, d'acord amb l'establert a l'article 195.1.

Els acords que, en base a les esmentades prerrogatives, adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

VINT-I-UNENA – RESPONSABLE DE L'ACORD MARC

El Departament de Governació i Administracions Públiques nomena com a Responsable de l'Acord Marc la persona esmentada en l'**annex 8** del present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

VINT-I-DOSENA – MODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DE L'ACORD MARC

Una vegada fet l'acord marc, l'òrgan de contractació només pot introduir-hi modificacions per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Aquestes modificacions no poden afectar les condicions essencials de l'acord marc.

VINT-I-TRESENA – REVISIÓ DE PREUS

Els preus unitaris dels vehicles no seran objecte de revisió durant la vigència d'aquest acord marc, segons allò establert en els articles 77 i següents de la LCSP.

Els imports unitaris dels vehicles es revisaran, en cas de pròrroga de l'acord marc, amb efectes 1 de gener de 2011, d'acord amb l'increment que experimenti l'IPC Estatal el període entre el mes d'adjudicació de l'acord marc i el desembre 2010, amb la limitació establerta a l'article 78.3 de la LCSP.

VINT-I-QUATRENA – OBLIGACIONS DEL/DE LA CONTRACTISTA EN LA UTILITZACIÓ DE LA LLENGUA CATALANA EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DERIVAT.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar la documentació tècnica necessària almenys, en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre el règim especial de la Vall d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.



VINT-I-CINQUENA – COMPLIMENT D'OBLIGACIONS DERIVADES DE DISPOSICIONS SECTORIALS

L'empresa adjudicatària resta obligada a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels minusvàlids, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir el/la contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

VINT-I-SISENA – CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I ELS FITXERS LLIURATS ALS ADJUDICATARIS/ÀRIES

L'adjudicatari dels encàrrecs derivats del present acord marc s'obliguen al compliment d'allò establert a la disposició addicional trenta-unena de la LCSP, a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al Reial decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, en relació a les dades personals a les que tinguin accés durant la vigència d'aquest contracte.

L'entitat adjudicatària de l'encàrrec i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricta secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà responsabilitat per les infraccions en què s'hagi incorregut personalment.

VINT-I-SETENA – RESPONSABILITAT DELS CONTRACTISTES

Segons prescriu l'article 281.2 de la LCSP, el contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

V – CONTRACTES DERIVATS DE L'ACORD MARC

VINT-I-VUITENA – ENCÀRRECS DE SUBMINISTRAMENTS

L'adjudicació de l'acord marc no dóna dret a l'execució del subministrament. Aquest subministrament es produirà en el supòsit que l'adjudicatari de l'acord marc rebí els



corresponents encàrrecs, de conformitat amb el que es determina en els apartats següents.

Els encàrrecs derivats de l'acord marc no requereixen licitació posterior ja que les condicions materials i econòmiques que l'empresa adjudicatària aplicarà als encàrrecs han estat concretades i considerades avantatjoses econòmicament en el procediment de selecció de l'acord marc, d'acord amb la previsió de l'article 182.3 LCSP.

Els destinataris identificats en la clàusula quarta poden encarregar directament els subministraments del vehicle multiserveis a l'empresa adjudicatària de l'acord marc. Tanmateix, els municipis de fins a 5.000 habitants que efectuïn l'encàrrec han de tenir sempre en compte les condicions tècniques i econòmiques ofertes per l'empresa adjudicatària per a l'execució dels subministraments fixats en l'acord i poden consultar per escrit l'empresa per demanar-li, si és necessari, que completi la seva oferta, sense que es puguin produir modificacions substancials respecte els termes establerts a l'acord marc.

VINT-I-NOVENA – RESPONSABLE DEL CONTRACTE DERIVAT

Els municipis de fins a 5.000 habitants destinataris dels subministraments podran nomenar una persona, d'acord amb l'article 41 de la LCSP, perquè actuï com a responsable del contracte, encarregat de la supervisió, de l'execució del contracte i dictar les instruccions per assegurar la correcta realització de la prestació contractada.

Les ordres que el responsable del contracte adrexi al contractista es podran instrumentar en un llibre d'ordres el qual tindrà el format i característiques fonamentals que es determinin mitjançant resolució de l'òrgan de contractació.

TRENTENA – PENALITZACIONS PER INCOMPLIMENT

El contractista s'ha de fer responsable que els subministraments objecte de l'acord marc i dels encàrrecs derivats es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els plecs reguladors de l'acord marc . Queda exempt de responsabilitat en els casos en els que el subministrament no hagi estat possible de realitzar per causes de força major que es puguin justificar.

TRENTA-UNENA – VALORACIÓ DE L'EXECUCIÓ DELS ENCÀRRECS

Els contractes derivats s'han d'executar amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els seus Plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació i, en el seu nom, el responsable del contracte.

Les unitats receptores dels subministraments objecte dels contractes derivats enviaran, a la unitat de contractació corresponent, un informe del grau de satisfacció en l'execució dels contractes.



TRENTA-DOSENA – TERMINI D'EXECUCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

El **termini d'execució** dels encàrrecs derivats de l'Acord Marc serà, per al lliurament dels vehicles, d'un màxim de 90 dies des de l'encàrrec formalitzat entre el municipi de fins a 5.000 habitants i l'empresa adjudicatària.

Els **termini de garantia** del contracte es fixa en 1 any des de la data de recepció dels vehicles encarregats pels municipis de fins a 5.000 habitants beneficiaris.

TRENTA-TRESENA – PAGAMENT DEL PREU

Els municipis de fins a 5.000 habitants beneficiaris dels ajuts seran els responsables d'encarregar el subministrament del vehicle a l'empresa adjudicatària de l'acord marc i seran els obligats per efectuar el pagament del preu dels encàrrecs derivats de l'acord marc.

TRENTA-QUATRENA – CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva establerta en el contractes derivats es cancel·larà un cop finalitzada la vigència dels mateixos i un cop transcorregut el termini de garantia, en els termes, terminis, condicions i requisits previstos a l'article 90 de la LCSP i .

TRENTA-CINQUENA – EXTINCIÓ DELS ENCÀRRECS DERIVATS DE L'ACORD MARC

Seran causes de resolució dels encàrrecs derivats les previstes a la LCSP i les que específicament estableixi l'òrgan de contractació en els encàrrecs derivats.

TRENTA-SISENA – RECEPCIÓ

L'encàrrec derivat de l'acord marc que reguli l'adquisició del vehicle per part del municipi de fins a 5.000 habitants determinarà quin òrgan és el competent per efectuar la recepció formal del servei.

VI – EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

TRENTA-SISENA – CAUSES DE RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC

L'acord marc es resoldrà si té lloc alguna de les causes que es preveuen en els articles 206 a 208 de la LCSP, amb caràcter general, i, també, si té lloc alguna de les específiques previstes en els articles 275 i 276 de la LCSP.



VII – JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

TRENTA-SETENA – JURISDICCIO COMPETENT

La jurisdicció competent per resoldre les qüestions litigioses que sorgeixen entre les parts, en relació a la relació i execució de l'acord marc, tal com disposa l'article 21.1 de la LCSP i l'article 2 b) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, és la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quan als contractes derivats adjudicats pels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, la jurisdicció que coneixerà dels litigis serà la contencioso-administrativa. En altres ens o organismes del sector públic vinculat o dependent de l'Administració de la Generalitat de Catalunya caldrà aplicar les previsions de la LCSP.

TRENTA-VUITENA – RECURS ESPECIAL

D'acord amb l'article 37 de la LCSP, durant la tramitació del present acord marc poden ser objecte de recurs especial en matèria de contractació els acords d'adjudicació provisional, els plecs reguladors de la licitació i els que estableixin les característiques de la prestació, així com els actes de tràmit adoptats en el procediment precedent, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims.

Contra la resolució del recurs especial només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

El recurs especial de contractació s'ha d'interposar davant l'òrgan de contractació en el termini de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà del dia que es notifiqui o publiqui l'acte impugnat.

La presentació de l'escript d'interposició s'ha de fer en el registre de l'òrgan de contractació o en el de l'òrgan competent per resoldre el recurs. L'esmena dels defectes d'aquest escrit s'ha d'efectuar, si escau, en el termini de tres dies hàbils.

TRENTA-NOVENA – SOL·LICITUD DE MESURES PROVISIONALS

En el procediments d'adjudicació d'aquest acord marc i en els dels seus contractes derivats subjectes a regulació harmonitzada, les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectats per decisions adoptades per l'Administració i, en tot cas, els licitadors, podran sol·licitar l'adopció de mesures provisionals d'acord amb el que es preveu en l'article 38 de la LCSP.

QUARANTENA – RECURSOS ADMINISTRATIUS

En els contractes derivats no harmonitzats, els actes administratius dictats pels òrgans de contractació dels departaments podran ser recorreguts en via administrativa segons les previsions de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.



Contra l'acord del Departament de Governació i Administracions Públiques en què s'adjudica definitivament o en què es declara deserta la licitació de l'acord marc, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller de Governació i Administracions Públiques. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació, tal com preceptuen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

QUARANTA-UNENA – ARBITRATGE

Per al cas de transacció i arbitratge caldrà atènyer-se al que disposa l'article 88 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Conformitat

L'Adjudicatari